

УТВЕРЖДАЮ

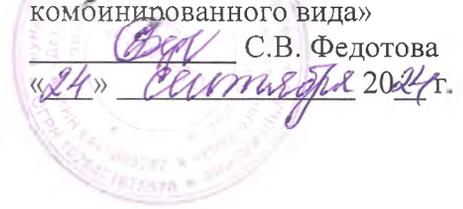
Заведующий МДОУ

«Детский сад № 1 «Звёздочка»

комбинированного вида»

С.В. Федотова

«24» сентября 2024 г.



**Отчет  
о проделанной работе по противодействию коррупции  
в МДОУ «Детский сад № 1 «Звёздочка» комбинированного вида»  
города Шиханы Саратовской области  
за 3 квартал 2024 г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Председатель комиссии	Ведется постоянный мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции
1.2. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий детским садом	Обеспечено
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, заседаниях педагогических советов, общих родительских собраниях.	В течении года	Заведующий детским садом, председатель комиссии	В 3 квартале 2024 года рассматривались вопросы в области противодействия коррупции на заседании педагогического совета, общем родительском собрании
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1. Формирование у работников детского сада нетерпимости к коррупционному поведению.	Постоянно	Заведующий детским садом, члены комиссии	Проводится постоянно
2.2. Формирование у родителей (законным представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению.	Постоянно	Заведующий детским садом, воспитатели групп	Проводится постоянно
2.3. Оформление информационного уголка на тему: «Противодействие коррупции»	В течении квартала	Члены комиссии	Обновление информационного материала, в т.ч. размещен отчет о проделанной работе по противодействию коррупции в ДОУ за 2 квартал 2024 г.
2.4. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательной деятельности; - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Заведующий детским садом, председатель комиссии	Постоянно ведется контроль за: - исполнением договорных обязательств и использования бюджетных средств; - выплаты по муниципальным контрактам и договорам осуществляются вовремя; - бюджетные средства используются по назначению.
2.5. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в детском саду	Сентябрь	Заведующий детским садом	Ознакомление на педагогическом совете с Положением об антикоррупционной политике

2.6. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ с участием председателя профсоюзной организации.	Сентябрь Июль Август	Комиссия по распределению стимулирующих выплат сотрудников	Проведено заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам на год. Распределение выплат стимулирующего характера проводится ежемесячно комиссией по распределению стимулирующих выплат за фактически отработанное время.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1. Проведение образовательной деятельности с детьми: «Детям – о коррупции».	Сентябрь	Социальный педагог	Выполнено
3.2. Обновление раздела официального сайта детского сада «Противодействие коррупции»	В течение квартала	Ответственный по оформлению сайта	Размещены отчеты о проделанной работе по противодействию коррупции в ДОУ
3.3. Просмотр видеоматериалов: «Вместе против коррупции»	Сентябрь	Члены комиссии	Организован просмотр видеоматериалов для воспитанников подготовительных групп на 3-й неделе месяца
<b>4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, сайте ДОУ.	Постоянно	Заведующий детским садом, воспитатели групп, ведущий специалист по кадрам, ответственный по оформлению сайта	Ведется постоянное информирование родителей (законных представителей) по данным вопросам
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ информационного уголка. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий детским садом, председатель комиссии, педагоги детского сада	Информационный уголок имеется, расположенный в доступном месте. Обоснованные жалобы и замечания со стороны родителей отсутствуют.
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников.	Постоянно	Ответственный по оформлению сайта	На официальном сайте ДОУ регулярно размещается информация о деятельности ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
4.4. Проведение бесед с родителями воспитанников (законными представителями) на общих родительских собраниях на тему: «Антикоррупционная безопасность»	сентябрь	Заведующий детским садом	Проведена беседа с родителями